PETROMAR S.R.L.
Viale Stazione n. 20
30171 Mestre Venezia
P.IVA / C.F. 0165600271

"Petromar"
Venezia

Codice Etico

Lettera dell'Amministratore Delegato

Viene confermato quanto esposto all'epoca della prima applicazione della normativa:
Reputazione, etica, affidabilità, professionalità, serietà rappresentano i valori fondanti il nostro credo aziendale. Tale sistema di valori rappresenta un patrimonio inestimabile per una azienda che opera in un contesto territoriale come il nostro.
La condivisione di questi principi, unita alla nostra libertà di pensiero, rappresentano la forza propulsiva della nostra azienda, che vede nella professionalità e nell'attenzione al territorio ed al contesto sociale i suoi fattori caratterizzanti.
Petromar reputa fondamentale esprimere con chiarezza e convinzione i valori cui si ispira e le responsabilità che le sono proprie nei rapporti con le comunità locali, le pubbliche amministrazioni, e tutte le persone che lavorano per l'azienda nonché tutti gli altri interlocutori e portatori di interessi.
Il presente codice etico intende rappresentare la nostra visione aziendale con convinzione e passione, pur garantendo la volontà di correggere e modificare quei principi e quelle regole del Modello Organizzativo che dovessero col tempo rivelarsi inopportune o migliorabili, al fine di centrare l'obiettivo di affidabilità e coerenza con i principi che fondano le nostre convinzioni.
Petromar diffonde i presenti valori e vigila sulla loro osservanza con principi, presidi, protocolli, opportuni strumenti di formazione ed informazione ed attraverso un adeguato sistema sanzionatorio.
L'Organismo di Vigilanza è il custode del presente Codice Etico. Chiunque potrà rivolgersi ad esso ove ritenesse che alcune pratiche di gestione dei nostri affari evidenzino un contrasto con quanto riportato nel presente codice.

L'Amministratore Delegato
Dott. Marco Piccoli

INDICE

Lettera dell'Amministratore Delegato 2
1. INTRODUZIONE.....4
2. POLITICHE DI CONDOTTA NEGLI AFFARI 4
2.1. I DIPENDENTI, COLLABORATORI E CONSULENTI 5
2.2. RELAZIONI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE.....6
3. SALUTE, SICUREZZA E AMBIENTE.....7
4. ABUSO DI SOSTANZE ALCOLICHE O STUPEFACENTI 7
5. RAPPORTI CON L'ESTERNO 7
6. CONTROLLO INTERNO E VIOLAZIONE DEL CODICE ETICO 8
7. SISTEMA SANZIONATORIO 9
8. AGGIORNAMENTO.....9

1. INTRODUZIONE

Petromar è una società che da oltre 60 anni opera all'interno del Porto di Venezia in qualità di concessionaria del servizio di bunkeraggio alle navi di prodotti combustibili e lubrificanti. Inoltre svolge l'attività di rifornimento di punti vendita lagunari e cantieri.
La Società è proprietaria ed armatrice di 13 (tredici) motocisterne in ferro adibite al trasporto di prodotti combustibili e lubrificanti.
Lo svolgimento di tali attività in un contesto così particolare, unico e delicato come la Laguna di Venezia, ci rende ancor più responsabili e motivati a compierlo nel completo rispetto dei nostri principi.
Il presente Codice Etico definisce il complesso di diritti, doveri e responsabilità che Petromar S.r.l. assume espressamente nei confronti di tutti i portatori di interessi (dirigenti, dipendenti, fornitori, consulenti) con i quali si trova ad interagire nell'ambito della sua attività.
Il Codice Etico è destinato a tutti coloro i quali abbiano rapporti con l'azienda, siano essi dipendenti, collaboratori, amministratori, dirigenti, consulenti ed altri parte terze, ossia, chiunque si trovi ad interagire con l'attività dell'azienda.
La violazione delle norme del Codice Etico potrà costituire inadempimento alle obbligazioni primarie del rapporto di lavoro, ovvero illecito disciplinare, con ogni conseguenza di legge, anche in ordine alla conservazione del rapporto di lavoro e potrà comportare il risarcimento dei danni dalla stessa derivanti.
Il Codice Etico deve essere portato a conoscenza di tutti coloro con i quali Petromar S.r.l. intrattenie rapporti e relazioni commerciali e di altro genere.
Petromar S.r.l. si impegna allo svolgimento delle verifiche in ordine ad ogni notizia di violazione delle norme del Codice Etico, alla valutazione dei fatti e alla conseguente attuazione, in caso di accertata violazione, di adeguate misure sanzionatorie per i dipendenti, per i soci e per diversi interlocutori ove applicabile.

2. POLITICHE DI CONDOTTA NEGLI AFFARI

Petromar S.r.l. ha come principio imprescindibile il rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti. Essa sviluppa la propria attività richiedendo ai suoi dipendenti e agli altri soggetti destinatari del presente Codice Etico di adeguare i loro comportamenti a propri valori di condotta negli affari. Tutti i suoi dipendenti perseguiranno l'attività di Petromar S.r.l. rispettando determinati valori sociali.

Petromar S.r.l.:

- evita nei rapporti con gli interlocutori ogni discriminazione in base all'età, al sesso, allo stato di salute, alla razza, alla nazionalità, alle opinioni pubbliche e alle credenze religiose;

- si impegna a perseguire i principi etici di correttezza, trasparenza e lealtà. Il principio di correttezza, implica il rispetto, da parte di tutti, nell'adempimento delle proprie funzioni, dei diritti di ogni soggetto comunque coinvolto nella propria attività lavorativa e professionale. Tale rispetto è da intendersi anche sotto il profilo della privacy e del decoro. Implica altresì, il rifiuto di qualsiasi situazione che crei arbitrarie discriminazioni nei confronti del personale, nonché conflitti di interesse sostanziale fra ciascun dipendente;
- non ammette forme di regalo che possono essere interpretate come eccedenti le normali pratiche di cortesia, fissando un importo massimo consentito, o comunque rivolte ad acquistare trattamenti di favore nella conduzione di qualsiasi attività collegabile a Petromar S.r.l.;
- nella conduzione di qualsiasi attività si impegna ad evitare che i soggetti coinvolti siano o possano apparire in conflitto di interessi. In particolare le situazioni che possono generare conflitti di interesse sono:
  1.interessi economici e finanziari di un dipendente di Petromar S.r.l. e/o della propria famiglia nell'attività di fornitura;
  2. utilizzo della propria posizione all'interno di Petromar S.r.l. o delle informazioni o conoscenze acquisite nel proprio lavoro in modo che si possa creare conflitto tra i propri interessi personali e gli interessi di Petromar S.r.l.;
  3. divulgazione di notizie o commenti falsi e tendenziosi.

Qualsiasi situazione che costituisca o generi un possibile conflitto deve essere immediatamente comunicata al proprio superiore gerarchico; ogni dipendente deve comunicare per iscritto al proprio superiore l'esistenza di qualsiasi relazione di tipo finanziario, commerciale, professionale, familiare o amichevole tale da poter influire sull'imparzialità della sua condotta nei confronti di un terzo.

Fermo restando la trasparenza delle attività poste in essere e gli obblighi di informazione imposti dalle disposizioni vigenti, è obbligo di tutti i destinatari del presente Codice Etico assicurare la riservatezza per ciascuna notizia appresa in ragione della propria funzione lavorativa, anche dopo la cessazione del rapporto lavorativo.

2.1. I DIPENDENTI, COLLABORATORI E CONSULENTI

Il Codice Etico è parte integrante e sostanziale del contratto di lavoro di ogni dipendente di Petromar S.r.l..
Petromar S.r.l. deve esigere da tutti i dipendenti una rigorosa osservanza delle disposizioni del Codice Etico.
Qualsiasi violazione delle disposizioni del Codice Etico comporta l'adozione di adeguate misure sanzionatorie.

I dipendenti, pertanto:

- sono tenuti alla conoscenza delle norme contenute del Codice Etico e delle norme di riferimento che regolano l'attività svolta nell'ambito della loro funzione;
- hanno l'obbligo di astenersi da comportamenti contrari ai principi del Codice Etico e delle norme richiamate;
- sono tenuti a collaborare con le strutture deputate a verificare le possibili violazioni;
- devono contribuire al mantenimento dell'ambiente di lavoro rispettando la sensibilità degli altri;
- possono utilizzare i locali, le attrezzature, i macchinari e i sistemi informativi esclusivamente per lo svolgimento dell'attività di competenza;
- devono adottare comportamenti coerenti con il Codice Etico e astenersi da ogni condotta che possa ledere Petromar S.r.l. o compromettere l'onestà, l'imparzialità o la reputazione;
- sono tenuti ad utilizzare la rete internet aziendale per motivi strettamente inerenti alle ragioni lavorative pertanto Petromar S.r.l. ne vieta l'utilizzo per la visione o la distribuzione di materiale pornografico e pedopornografico.

Chiunque rivesta il ruolo di responsabile o dirigente deve rappresentare un esempio, e guida in conformità ai principi di condotta negli affari contenuti nel Codice Etico e, con il suo comportamento, deve dimostrare ai dipendenti che il rispetto di detto Codice è un aspetto fondamentale.
Tutti i responsabili e dirigenti devono segnalare ogni caso di mancata osservanza delle regole del presente Codice ed hanno la responsabilità di assicurare la tutela di coloro che avessero effettuato in buona fede le segnalazioni di violazioni del Codice.

2.2. RELAZIONI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

I rapporti con la Pubblica Amministrazione devono essere trasparenti e coerenti con la politica della stessa e devono essere intrattenuti dalle persone a ciò formalmente delegate.

Non è consentito, pertanto, offrire denaro o doni, salvo che si tratti di doni od utilità d'uso di modico valore, ed in ogni caso tali da non pregiudicare l'integrità o la reputazione di una delle parti e da non poter esser intesi come finalizzati ad ottenere vantaggi impropri.

3. SALUTE, SICUREZZA E AMBIENTE

Le attività di Petromar S.r.l. devono essere gestite nel rispetto della legislazione vigente a tutela delle condizioni di lavoro, e l'azienda si impegna a garantire un ambiente di lavoro adeguato dal punto di vista della sicurezza e della salute dei dipendenti adottando tutte le misure necessarie.
I destinatari del presente Codice si impegnano a rispettare le misure di prevenzione e sicurezza poste in essere, non devono porre gli altri dipendenti di fronte a rischi inutili che possano provocare danni alla loro salute o incolumità fisica.

Petromar S.r.l., fermo restando la normativa applicabile, adotta tutte le misure finalizzate a ridurre l'impatto ambientale delle proprie attività.
Si impegna a porre in essere misure volte a sensibilizzare l'attenzione ed il rispetto dell'ambiente da parte di tutti i destinatari.

4. ABUSO DI SOSTANZE ALCOLICHE O STUPEFACENTI

Petromar S.r.l. richiede ai propri dipendenti di contribuire a mantenere l'ambiente di lavoro rispettoso della sensibilità altrui.
Sarà pertanto considerata consapevole assunzione del rischio di pregiudicare tali caratteristiche ambientali, essere o trovarsi, sotto l'effetto di sostanze alcoliche, di sostanze stupefacenti o di sostanze di analogo effetto, nel corso della prestazione lavorativa e nei luoghi di lavoro.
E' pertanto fatto divieto di detenere, consumare, offrire o cedere a qualsiasi titolo sostanze stupefacenti, alcoliche o di analogo effetto nel corso della prestazione lavorativa e nei luoghi di lavoro.

5. RAPPORTI CON L'ESTERNO

Petromar S.r.l. ed i propri dipendenti nello svolgimento delle rispettive mansioni sono tenuti ad intrattenere rapporti con tutte la categorie di soggetti interessati, agendo in buona fede, lealtà, correttezza e trasparenza.

Petromar S.r.l. esige dai propri dipendenti e dagli altri destinatari del Codice Etico che ogni contatto o rapporto con la clientela sia improntato secondo principi di onestà, correttezza professionale e trasparenza.
Le relazioni commerciali con i fornitori si devono, inoltre, svolgere nel rispetto dei criteri di imparzialità, economicità, trasparenza, lealtà e correttezza evitando rapporti che possano generare vantaggi personali o conflitti di interesse.

Eventuali rapporti di Petromar S.r.l. con gli organi di informazione sono riservati esclusivamente all'organo amministrativo, oppure ai destinatari

espressamente autorizzati, e devono essere svolti in coerenza con le strategie aziendali di comunicazione.

Le informazioni e le comunicazioni devono essere corrette, chiare e tra loro omogenee, ferme restando le esigenze di riservatezza richieste dalla conduzione del business.

6. CONTROLLO INTERNO E VIOLAZIONE DEL CODICE ETICO

Il sistema di controllo interno è realizzato attraverso l'insieme degli strumenti e delle procedure necessarie ad indirizzare, gestire e verificare le attività di Petromar S.r.l., orientandole al raggiungimento degli obbiettivi aziendali ed alla prevenzione di rischi.

Il sistema di controllo nel suo insieme contribuisce a garantire il rispetto delle leggi, delle procedure interne, delle strategie e delle politiche aziendali, il conseguimento degli obbiettivi prefissati, la tutela del patrimonio materiale ed immateriale di Petromar S.r.l., nonché la gestione aziendale secondo criteri di efficienza ed efficacia, l'attendibilità delle informazioni contabili e gestionali verso l'interno e l'esterno della società.

A tal fine ogni operazione e transazione, debitamente autorizzata e registrata, è verificabile con il supporto di adeguata documentazione.

La responsabilità del buon funzionamento del sistema di controllo interno è riferita a tutti i destinatari del Codice Etico, nell'ambito delle funzioni svolte. Ciascun dipendente è tenuto ad informare con tempestività il proprio responsabile diretto dell'insorgenza di dinamiche che possano interferire sulla corretta gestione dell'attività lavorativa.

L'efficacia e la funzionalità del sistema di controllo interno sono garantite dalla attività di vigilanza e controllo svolte dalle funzioni aziendali competenti.

La violazione del presente Codice lede il rapporto di fiducia, e può portare all'attivazione di azioni legali e all'adozione di provvedimenti, nei confronti dei destinatari, in coerenza con le disposizioni di legge e con i previsti regimi contrattuali.

7. SISTEMA SANZIONATORIO

Si applicano le sanzioni previste da C.C.N.L. e dal sistema sanzionatorio in caso di violazioni gravi e ripetute del Codice Etico o dei principi del Modello Organizzativo.

La società assume a riferimento i C.C.N.L. seguenti:

- C.C.N.L. per gli addetti degli uffici ed ai terminals delle società ed aziende di navigazione che esercitano l'armamento privato;
- C.C.N.L. per i marittimi imbarcati su navi fino a 151 t.s.l.
- C.C.N.L. per l'imbarco dei lavoratori marittimi sulle navi da carico e sulle navi traghetto passeggeri/merci superiori a 151 t.s.l.

La violazione da parte dei dipendenti soggetti al CCNL e/o alla contrattazione di secondo livello delle singole regole comportamentali di cui al presente Modello costituisce illecito disciplinare.

I provvedimenti sanzionatori irrogabili nei riguardi di detti lavoratori – nel rispetto delle procedure previste dall'articolo 7 della legge 30 maggio 1970, n. 300 (Statuto dei Lavoratori) e delle eventuali normative speciali applicabili – sono quelli previsti dall'apparato sanzionatorio e dai CCNL applicati da Petromar S.r.l. ed in particolare: dagli artt. 34 del C.C.N.L. per gli addetti degli uffici ed ai terminals delle società ed aziende di navigazione che esercitano l'armamento privato; art. 27 C.C.N.L per i marittimi imbarcati su navi fino a 151 t.s.l; art 13 C.C.N.L. per l'imbarco dei lavoratori marittimi sulle navi da carico e sulle navi traghetto passeggeri/merci superiori a 151 t.s.l.

Restano ferme, e si intendono qui richiamate, tutte le previsioni dei richiamati CCNL, sistemi e regolamenti interni relativamente alle procedure ed agli obblighi da osservare nell'applicazione delle sanzioni.

8. AGGIORNAMENTO

Qualsiasi modifica e/o integrazione al presente Codice Etico dovrà essere apportata con le stesse modalità adottate per la sua approvazione iniziale.